

KCE-gids: werkwijze

Reserveringsprogramma voor kunstmenu vitamineC 2021-2022

In dit document leggen we uit hoe de KCE-gids werkt. Dit is het programma waarmee je als school reserveringen kunt maken voor het kunstmenu vitamineC. Als jouw school graag ondersteuning wil bij het maken van de keuze voor activiteiten, kun je contact opnemen met Milou Schneijdenberg via milou@cultuurcompaan.nl of 06-20891651.

cultuur
compaan



Stappenplan reserveren in de KCE-gids

1. Klik [hier](#) voor het kunstmenu vitamineC schooljaar 2021-2022.
2. Je komt nu terecht op de webapplicatie (KCE-gids) van vitamineC binnen de omgeving van CultuurCompaan. Je ziet een overzicht van alle activiteiten die je kunt reserveren voor dit schooljaar. Op de foto van de activiteit zie je het leerjaar en het symbool van de betreffende culturele discipline. Onder de foto zie je de titel van de activiteit en de aanbieder. Als je op een foto klikt, opent een scherm met uitgebreide informatie over deze activiteit. Via het linker menu kun je navigeren door filters voor disciplines of niveaus van jouw keuze aan te vinken. Bekijk rustig alle informatie per activiteit om een keuze te kunnen maken. Je schrijft je school straks in voor één activiteit per groepsniveau.
3. Nadat je de activiteiten bekeken hebt, keer terug naar het menu (stap 1 herhalen). Klik bovenin het scherm op **[inloggen]**.
4. Voer je inlogcode en wachtwoord in. De cultuurcoördinator van de school beschikt over de inlogcode en het wachtwoord (één inlogcode en wachtwoord per school). De cultuurcoördinator kan in overleg met het team bepalen wie de inloggegevens ontvangt en wie de school- en groepsgegevens invult. Dit kan de cultuurcoördinator zelf doen, maar ook elke leerkracht voor de eigen groep.
5. Je komt nu op het scherm *Inschrijven*. Klik op de pagina op **[schoolgegevens]**,
 - a. Controleer het tabblad **[schoolgegevens]** goed en pas de informatie aan indien nodig. Klik daarna rechtsboven op **[opslaan]**,
 - b. Controleer de informatie op het tabblad **[groepen]** (hier staat nu nog de indeling van schooljaar 2020 – 2021. Je voegt zelf het aantal leerlingen en de leerkracht toe). Wijzig de gegevens door op de bewerkknop (met het potloodje) te drukken. Als er groepen zijn bijgekomen, klik je onderin op **[nieuwe groep toevoegen]** en vul je de nieuwe informatie in. Het niveau van de groep moest juist zijn. Dit is vooral van belang als het niveau van een combinatiegroep afwijkt van de reguliere indeling van onze activiteiten en bij het speciaal onderwijs. Als de groep niet gekoppeld is aan het juiste niveau, kan deze groep niet kiezen uit het meest passende aanbod bij deze groep. *Bijvoorbeeld* groep 2/3 moet gekoppeld worden aan het niveau van groep 1-2 óf groep 3-4. Deze keuze maak je zelf, maar je kunt hiervoor overleggen met CultuurCompaan. Scholen met verschillende locaties kunnen dit aangeven in het veld 'locatie'. Klik na elke wijziging op **[opslaan]**.
 - c. Controleer en/of wijzig de informatie op het tabblad **[schooltijden]**. Klik rechtsboven op de pagina op **[opslaan]**. Deze tijden moeten juist zijn ingevoerd, omdat dit van belang is voor het reserveren van de voorstellingen door CultuurCompaan en/of maken van het rooster door de aanbieder van de maakkunstactiviteiten. De standaard vakantieperiodes zijn al ingevoerd en vind je terug op deze pagina. *Heeft jouw school (een) afwijkende vakantieperiode(s)?* Voer deze dan in. Helemaal onderaan de pagina kun je andere afwijkende vrije data invoeren, zoals studiedagen. Je kunt hierbij zelf aangeven voor welke leerjaren deze dagen gelden. Hoe completer je deze gegevens invoert, hoe makkelijker het is voor de aanbieder om het rooster op te stellen.



6. Je komt nu weer op het scherm *Inschrijven*. Bij 'Inschrijving per groep' kun je nu voor iedere groep met het niveau 1-2 of 5-6 reserveringen plaatsen. **Reserveren voor de maakkunstactiviteiten is alleen mogelijk in de periode van 20 september t/m 1 oktober 2021.** Klik hiervoor op de naam van de groep, klik op het gewenste item dat je in de oriënterende fase (stap 2) hebt gekozen en kies **[reserveer hier]**. Je maakt een keuze uit een vooraf door CultuurCompaan bepaalde reserveermethode. In schooljaar 2021 – 2022 kun je niet kiezen op vooraf bekende data en tijden, maar kun je de groep alleen inschrijven voor een **maakkunstactiviteit**. Nadat je het gewenste item voor een groep hebt gereserveerd, ga je terug naar het beginscherm. Kijk bij het reserveren goed of de gevraagde faciliteiten op de school aanwezig zijn of geregeld kunnen worden. *Bijvoorbeeld:* vervoer en/of hulpouders nodig of grote, lege ruimte.
7. Herhaal stap 6 voor de overige groepen met niveau 1-2 en 5-6 (deze stap is niet nodig als je als leerkracht alleen voor je eigen groep activiteiten reserveert). Je kunt per groep een keuze voor een andere activiteit maken. *Bijvoorbeeld:* groep 1/2a kiest activiteit x en groep 1/2b kiest activiteit y. Je kunt dus **niet reserveren** voor groepen met niveau 3-4 en 7-8. Voor deze groepen heb je eerder een keuze doorgegeven voor een voorstelling. CultuurCompaan reserveert voor deze groepen een plaatsje bij de voorstelling die is gekozen. Deze reservering zie je tussen *20 september en 2 oktober* terug op je bestellingenoverzicht. **Let op:** achter de groepen met dit niveau staat dus onder de kolom *status* 'nog niet ingeschreven'. Dit kan mogelijk enige verwarring veroorzaken. Deze status wijzigt pas als CultuurCompaan heeft gereserveerd voor de groepen en de reservering definitief heeft gemaakt.
8. Alle reserveringen worden tussentijds opgeslagen. Je kunt op elk gewenst tijdstip stoppen en op een later moment opnieuw inloggen en verdergaan met het maken van reserveringen.
9. Dit schooljaar ontvang je niet na iedere reservering een bevestigingsmail. Voor alle maakkunstactiviteiten maken de aanbieders de roosters dit schooljaar zelf. Zij krijgen hiervoor de tijd tot **18 oktober 2021**. Tussen **18 en 22 oktober** kun je aangeven of het door de aanbieder ingeroosterde moment schikt voor deze groep of dat de aanbieder een ander moment moet voorstellen. De aanbieder kan hierop reageren tot **31 oktober**. De school en aanbieder kunnen tot **5 november** een nieuwe datum afstemmen via het systeem. Is er na **5 november** nog geen geschikt moment gevonden? Dan neemt CultuurCompaan het contact met de partijen weer over.
10. Je kunt via **[bestellingen]** rechts bovenin het scherm zien welke reserveringen er dit jaar voor jouw school zijn geplaatst, ook als je nog geen bevestigingsmail hebt ontvangen als de activiteit nog niet is ingepland. Als bekend is waar de activiteit plaatsvindt, zie dit ook in het overzicht terug, evenals het eventuele lesmateriaal als dit (al) aanwezig is.

Vragen?

Kijk eerst even in de kennisbank op onze website in het document FAQ of je vraag ertussen staat. Kom je er niet uit, dan kun je voor inhoudelijke ondersteuning contact opnemen met Milou Schneijdenberg via milou@cultuurcompaan.nl of 06-20891651. Voor technische ondersteuning bij het gebruik van de KCE-gids neem je contact op met EDSOSoftware via helpdesk@edso.nl.